



Document original tiré de memoirelyceen.free.fr

CONSIGNES DE VIE

⚠ Respecter le règlement intérieur du lycée

Hors de la classe :

- Ne pas monter de gobelet de boisson aux étages mais le consommer près du distributeur.
- Ne pas manger dans les salles de classes, ni gomme à mâcher : l'envelopper dans un papier lorsque vous le mettez à la poubelle.
- Ne pas monter aux étages avant 13 h 15 et rester debout dans les couloirs afin de laisser libre le passage.
- Ne pas monter ou s'asseoir sur les balustrades et autres gardes fous.
- Fermer les fenêtres pour conserver la chaleur et la fraîcheur à l'intérieur du lycée.
- Ne pas crier et courir dans les bâtiments.

En classe :

- Cesser tout échanges verbaux dès l'entrée en classe et se mettre au travail en silence et concentration.
- Lever la main pour demander la parole sans expressions sonores.
- Écouter les questions des camarades et les réponses du professeur et éventuellement des élèves.
- Ne pas se balancer sur les chaises.
- Ne pas s'adosser au mur de la salle de classe.
- Ne pas interpeller ses camarades en classe.
- Avoir son matériel, sinon s'en passer.
- Réduire les échanges verbaux aux seules nécessités de compréhension mutuelle : les nouvelles du petit dernier sont à exclure !.
- Prendre et transmettre les devoirs, les copies, les documents, ... des élèves absents afin de faciliter leur retour en classe.
- Créer des trinômes d'entraide et de représentation mutuelle.
- Remettre tables et chaises dans un alignement propice à la bonne tenue du cours suivant.

Prophylaxie et hygiène :

- Ne pas cracher sauf dans un lavabo que vous nettoierez ensuite ou dans un mouchoir jetable.
- Mettre sa main devant la bouche avant d'éternuer.
- Ne pas venir en classe lorsqu'on a une maladie contagieuse et s'isoler (demander un masque à l'infirmerie)
- Se laver les mains avant toutes prises d'aliments.

- Se laver les mains après le moindre séjour aux toilettes : demander le renouvellement du savon et des essuies mains.

CONSIGNES POUR LE COURS DE MATHS ET DE SCIENCES PHYSIQUES

RÈGLES DE VIE

Voici quelques conseils. Si vous les appliquez, vous mettrez tous les atouts de votre côté pour passer une bonne année en Maths et en Sciences Physiques.

Engagements :

Le professeur s'engage à :

- Donner des cours, soit sous forme de polycopié soit par écrit.
- Proposer des exercices d'application des leçons à faire en classe et/ou à la maison.
- Donner des devoirs maison à rendre sur feuille.
- Évaluer les élèves au plus juste.

Les élèves s'engagent à :

- Respecter le professeur et leurs camarades.
- Travailler en classe et à la maison.
- Écouter, participer et à demander la parole en levant la main.
- Apporter leurs affaires de Mathématiques et de Sciences (cahier de brouillon, classeur (lutin), livre, calculatrice, règle graduée, compas et rapporteur).
- Ne pas nuire au bon déroulement de la classe (bavardages...) sinon ils seront sanctionnés.
- Rendre les devoirs maison à la date prévue sinon la note zéro sera donnée.
- Ne pas détériorer le matériel de classe (interdiction d'écrire sur les tables...) et à laisser la salle propre.
- Être à l'heure en cours (tout retard non justifié sera sanctionné).

Un système de croix est mis en place. Tout oubli de matériel est sanctionné par une croix. Tout travail non fait est sanctionné par zéro et une croix. Au bout de 3 croix, un travail supplémentaire sera donné. En cas de récidive, l'élève sera mis en retenue. Ce système est remis à zéro à chaque trimestre.

Cas des travaux pratiques en sciences physiques :

La séance de TP dure exactement 55 min. Une séance écourtée, ne serait ce que de 2 ou 3 minutes se transforme en course contre la montre, ce qui n'est profitable à personne. Aucun retard n'est accepté.

Un laboratoire est un lieu où l'on peut manipuler des produits dangereux. Tout manquement aux consignes de sécurité et au règlement intérieur de l'établissement s'accompagnera d'une sanction d'une extrême sévérité. L'élève pourra être exclu de TP pour tout le restant de l'année.

D'autre part, pour des raisons pratiques, en TP, vous manipulez tout au long de l'année avec la même personne et à la même place dans la salle.

Personne ne sort de la salle de TP tant que tout n'est pas rangé et toutes les paillasses nettoyées.

MÉTHODE DE TRAVAIL

Matériel et rangement :

Pour la prise de vos cours, vous devez utiliser un classeur grand format (ou un lutin), des pochettes perforées (200) des feuilles grand format petits carreaux (200), des intercalaires (pour séparer les leçons des exercices et des devoirs surveillés), un cahier de brouillon. Vous êtes tenu de posséder à chaque cours le cahier correspondant au thème de la séance.

Les documents photocopiés doivent être rangés immédiatement à l'endroit indiqué par le professeur.

Les comptes rendus de Travaux Pratiques doivent se trouver avec le chapitre qu'ils illustrent.

Les interrogations et les contrôles seront rangés à l'endroit indiqué par le professeur.

Une note sera attribuée à la tenue de cahier.

Vous devez aussi posséder à chaque cours : stylo, crayon à papier, compas, gomme, crayons de couleur, règle, équerre, rapporteur et calculatrice.

Le travail au quotidien :

Vous devez travailler régulièrement. C'est inutile de se lancer dans des révisions de dernière minute la veille du contrôle!

Vous devez consacrer quelques minutes chaque jour pour :

- relire votre cours, souligner, refaire un schéma mal pris, etc...
- apprendre par cœur les définitions, les lois etc...
- faire les exercices (après avoir appris et compris votre cours). Vous devez les rédiger sur votre cahier d'exercices, ils seront évalués lors de la notation du cahier.
- préparer d'éventuelles questions à poser la séance suivante.

Des interrogations "non programmées" permettront de vérifier que votre apprentissage des leçons est régulier. Elles portent sur L'ENSEMBLE du chapitre en cours. Tout élève ayant appris son cours doit avoir 10/20 au minimum.

Absences :

Une absence n'est pas un droit ou une excuse pour expliquer l'échec à un contrôle. Il est vrai qu'une absence pour maladie peut-être vécue comme une injustice. Mais il ne faut pas se laisser abattre et se mettre rapidement au travail en se renseignant sur le travail à rattraper. Le professeur est là pour vous aider !

Les comptes rendus de travaux pratiques :

Certains TP pourront donner lieu à des compte rendus. Il devront être rédigés avec soin sur des feuilles grand format petits carreaux. Ils seront évalués lors de la notation du cahier.

Les devoirs surveillés :

Ils durent une heure et portent sur un ou plusieurs chapitres. Il y en a trois par trimestre. (un toute les trois semaines en moyenne). Ils doivent impérativement être rédigés sur les copies données par le professeur.

Toute absence à un contrôle non justifiée par un certificat médical s'accompagne de la note de 0/20.

Toute tentative de fraude sera également punie par la note de 0/20 et sanctionnée par la vie scolaire.

Lors d'un contrôle, personne ne sort tant que TOUTES les copies n'ont pas été rendues et comptées par le professeur.

Tout élève ne rendant pas sa copie aura 0/20.

LE BULLETIN TRIMESTRIEL

Sur le bulletin, figurent :

- une moyenne traduisant votre niveau en Maths et en Sciences Physiques.
- une appréciation tenant compte de votre niveau, votre attitude face au travail et votre comportement.

La moyenne est calculée comme suit :

Chaque note obtenue est affectée d'un coefficient. un devoir surveillé : coefficient 2 ; contrôle de leçon, travaux dirigés en classe et devoirs à la maison : coefficient 1.

Ce document, signé par vous même et vos parents devra se trouver au début du classeur de maths sciences.

Le ...

Signature de l'Élève, Signature des Parents ou du responsable légal,

Barème des cahiers sciences physiques

Barème concernant le cours (/9)

- Une entête doit être effectuée avec : Nom, prénom, classe, matière et nom du professeur.(/1)
- Chaque nouveau chapitre devra commencer sur une nouvelle page.(/1)
- Les titres et les sous-titres devront être soulignés et/ou mis en couleur.(/1)
- Le tableau des objectifs doit être correctement rempli.(/1)
- Écrire les SAVOIRS en rouge : il s'agit de ce qui est à connaître par cœur !(/1)
- Ecrire les EXERCICES TYPES en vert.(/1)
- Coller toutes les fiches de cours dans l'ordre.(/1)
- Tracer tous les traits à la règle.(/1)
- Aérer le cours, c'est à dire ne pas hésiter à sauter des lignes.(/1)

Barème concernant le cahier d'exercices (/6)

- Noter le numéro et la page de l'exercice.(/1)
- Souligner le numéro de l'exercice.(/1)
- Coller les fiches d'exercices.(/1)
- Aérer les exercices(/1)
- Ne pas utiliser de crayon à papier (sauf pour les graphiques et les schémas)(/1)
- Noter la correction en vert ou en rouge (surtout ne pas effacer ses fautes)(/1)

Devoirs et interrogations (/1)

Tous les devoirs, ainsi que toutes les corrections devront être présents lors du ramassage des cahiers, triés et rangés correctement !

Soin (/4)

Divers

- S'il manque des exercices ou des corrections d'exercices : (-3)
- S'il manque du cours : (-5)
- Oublis de matériel :

La tenue de votre cahier ou classeur

Voici une fiche de rangement qui doit vous aider à vous organiser et à améliorer votre présentation. Classez cette fiche au début de votre classeur ou collez là au début de votre cahier. Les cahiers et les classeurs seront ramassés et notés au cours du second trimestre. Pour éclaircir la façon de noter, je vous ai détaillé les critères pris en considération. La note de classeur comptera dans la moyenne trimestrielle.

Pour tous ceux qui ont encore du mal à s'organiser, n'hésitez pas à me demander conseils!!

Votre cahier ou votre classeur est propre, à jour et bien présenté


Pour cela voici quelques conseils (critères de notation et note) :

1. Vous évitez les ratures et les graffitis /1
2. Vous utilisez une règle pour souligner /1
3. Vous soignez l'écriture /1
4. Vous prenez une page nouvelle pour chaque chapitre /0,5
5. Vous recopiez le cours sans faute d'orthographe. /1
6. Vous écrivez en rouge ou encadrez en rouge le titre des chapitres et les formules à savoir. /1
7. Vous soulignez les mots importants (exemple: mot nouveau d'une définition) /1
8. Vous aérez votre cours (par exemple en sautant une ligne entre chaque paragraphe) /0,5
9. Autres (couleurs, cahier ou classeur agréable à relire,) /3

Votre cahier ou votre classeur est un outil de travail

Pour cela, vous devez respecter les consignes ci-dessous :

1. Les mathématiques et les sciences sont séparés (par exemple par un intercalaire) /0,5
2. Les documents sont au complet. /2
3. Les photocopiés sont collés dans le cahier ou rangés dans des poches plastiques /1
4. Les documents sont collés à la bonne place ou rangés dans l'ordre chronologique (vous pouvez noter la date en bas des feuilles) /2
5. Les documents sont dûment complétés. /1
6. La correction des exercices est proprement et clairement recopiée, si possible sur une feuille différente du polycopier d'exercices. L'énoncé et la correction des exercices doivent être classés ensemble. /1
7. Les tests et les contrôles sont classés par trimestre à la fin du classeur. /0,5
8. Autres (illustration et recherche à bon escient,.....) /2

 Note de classeur /20

CONTRAT DE CLASSE

Lors des enseignements scientifiques, l'objectif est que, d'une part, vous réussissiez au mieux quel que soit votre niveau et votre motivation de départ et, que d'autre part, vous en retiriez des connaissances et compétences, dans le meilleur climat de classe possible, en vue de la réussite à l'examen et de la compréhension/acquisition de méthodes de résolution de problèmes utiles au citoyen.

Pour y parvenir, le professeur et les élèves engagent leur responsabilité respective et conjointe à travers un contrat de classe.

Les engagements du professeur :

- Chaque leçon est introduite par une activité « découverte » ou une situation-problème (parfois différenciée pour 2 groupes) qui vise à donner du sens à ce que vous devez apprendre et à vous rendre acteur de votre formation tout en vous confrontant régulièrement à la résolution de problèmes.
- Les éléments essentiels du cours sont ensuite mis en place, au fur et à mesure de leur découverte, en se servant du livre ou d'un polycopié. Le titre, les objectifs/compétences (c'est-à-dire ce que vous devez être capable de faire) de chaque leçon, les savoirs (certaines formules*, définitions et propriétés à comprendre, apprendre et utiliser) et les savoir-faire (techniques et méthodes à comprendre et à pratiquer) seront écrits généralement en rouge.
- A tous les niveaux, il est mis à disposition des élèves un formulaire de mathématiques : cela signifie que les formules ne sont pas à apprendre mais à savoir retrouver et utiliser.
- Des exercices sont proposés en application de la leçon ; ils pourront être différenciés et seront à faire soit en classe, soit à la maison.
- Des devoirs à faire hors de la classe, de façon individuelle, seront également donnés ; ils pourront être parfois différenciés pour 2 groupes.
- Des interrogations très courtes orales ou écrites sur les savoirs et savoir-faire (1/4 d'heures) auront lieu fréquemment en début de séance.
- Une évaluation de maths et/ou de sciences, identiques pour tous, portant sur un ensemble de leçons, aura lieu une fois par mois ; son coefficient sera plus important que celui des autres contrôles.
- Le professeur recevra hors des heures de classe tout élève qui souhaite lui faire part de difficultés et/ou problèmes personnels.

Les engagements des élèves :

- Apporter le matériel utile lors cours -Matériel de base : un porte document rangé et à jour, une règle, une calculatrice scientifique, un compas et un rapporteur, un crayon papier et 3 stylos de couleur différentes dont un rouge, un agenda,...
- Tenir à jour la progression ; chaque élève dispose, en début d'année, de la progression (liste des leçons à traiter, temps consacré) en relation avec le(s) programme(s) ; à la fin de chaque leçon, les objectifs/compétences doivent être reportés sur la feuille de progression, cette dernière étant présente en permanence dans le porte document.
- Adopter un comportement respectueux des autres élèves et du professeur. Tout élève désirant

prendre la parole, doit le faire en levant la main ; sinon il ne sera pas interrogé voire sanctionné. Tout déplacement dans la classe est interdit à moins d'en avoir fait la demande avant auprès du professeur. Pendant les cours aucune permission ne sera donnée pour aller aux toilettes. Il est formellement interdit de manger ou boire en classe.

- Effectuer le travail demandé en classe et hors de la classe selon les modalités fixées.

Engagements et sanctions:

- Tout travail donné à la maison devra être fait/remis à la date exigée, sinon il ne sera pas pris en compte et pour un devoir un zéro sera mis comme note.
- Toute discussion ou interruption gênant le bon déroulement du cours sera sanctionnée car cela nuit à l'attention du groupe et empêche les élèves volontaires ou en difficulté de comprendre et/ou de progresser.
- Un tableau avec un système de croix permet au professeur de pointer les manquements en terme de travail et de comportement. Au bout de 3 croix : 1h de retenue, avec un travail à faire, le vendredi après midi ou ...
- Si un problème survient en classe, le professeur réglera celui-ci à la fin de la séance ou à un autre moment avec la(les) personne(s) intéressée(s) ; la famille et/ou la vie scolaire ou la direction seront informés si un comportement perturbateur se renouvelle.
- Au delà, les sanctions prévues au règlement intérieur de l'établissement s'appliquent.

Le .../.../....

LE PROFESSEUR|L'ÉLÈVE

(1) Ce contrat pourra être modifié en cours d'année par le professeur et/ou à la demande des délégués élèves, les raisons étant clairement explicitées.

From: <http://www.charpenel.org/wiki/> - Tutos en vrac

Permanent link: http://www.charpenel.org/wiki/doku.php?id=model_de_contrat_de_classe_eleves_professeur_pour_le_cours_de_sciences_physiques

Last update: 2017/01/23 21:35

